

# 様式見本

【書類名】 手続補足書

【提出日】 令和 年 月 日

【あて先】 特許庁長官 殿

【事件の表示】

【出願番号】

【補足をする者】

【識別番号】

【住所又は居所】

【氏名又は名称】

（【代表者】）

【補足対象書類名】

【補足の内容】 （提出する書類名を記載します。）

【提出物件の目録】

【物件名】