

(11,000円)

「異議申立書」作成見本
異議申立：商標
弁理士の場合

商標登録異議申立書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

特許庁長官 殿

1 登録異議の申立てに係る商標登録の表示

商標登録番号 商標登録第〇〇〇〇〇〇〇号
指定商品又は指定役務並びに商品及び役務の区分
第1類
指定商品 化学品

2 商標登録異議申立人

住所（居所） 東京都千代田区丸の内〇丁目〇番〇号
電話番号 03-〇〇〇〇-〇〇〇〇
氏名（名称） 商標株式会社
（代表者 商標 太郎 ）

3 代理人

（識別番号 100XXXXXX）
住所（居所） 東京都千代田区霞が関〇丁目〇番〇号
電話番号 03-〇〇〇〇-〇〇〇〇
氏名（名称） 弁理士 代理 一郎

（識別番号 100XXXXXX）
住所（居所） 東京都千代田区霞が関〇丁目〇番〇号
電話番号 03-〇〇〇〇-〇〇〇〇
氏名（名称） 弁理士 代理 二郎
連絡先 担当

4 申立ての理由

- (1) 申立ての理由の要約
- (2) 手続の経緯
- (3) 申立ての根拠
- (4) 具体的理由
- (5) むすび

5 証拠方法

別添証拠説明書に記載のとおり。

- 6 書面の副本に記載すべき事項の電磁的方法による提供に係る承諾
承諾する。 / 承諾しない。
(承諾しない場合は理由を記載)

7 添付書類又は添付物件の目録

- | | |
|---------------|-----------|
| (1) 甲第1号証写し | 正本1通、副本2通 |
| (2) 商標登録異議申立書 | 副本2通 |
| (3) 委任状 | 1通 |
| (4) 証拠説明書 | 正本1通、副本2通 |

**証拠及び証拠説明書をDVD-Rで提出する場合、
「添付書類又は添付物件の目録」は、以下のように記載してください。**

7 添付書類又は添付物件の目録

- | | |
|----------------------------|------|
| (1) 甲第1号証写し及び証拠説明書 (DVD-R) | 正本1枚 |
| (2) 商標登録異議申立書 | 副本2通 |
| (3) 委任状 | 1通 |

**インターネット出願ソフトの特殊申請機能(電子特殊申請)を利用して提出する場合は、
副本の提出は不要となります。**

「添付書類又は添付物件の目録」は、以下のように記載してください。

7 添付書類又は添付物件の目録

- | | |
|-------------|------|
| (1) 甲第1号証写し | 正本1枚 |
| (2) 委任状 | 1通 |
| (3) 証拠説明書 | 正本1通 |

※納付方法

手続方法により、以下の納付方法が使用できます。

書面

- (1) 特許印紙
- (2) 特許庁窓口における指定立替（クレジットカード）納付
- (3) 現金納付
- (4) 電子現金納付

インターネット出願ソフトの特殊申請機能（電子特殊申請）

- (1) 予納
- (2) 口座振替
- (3) 指定立替（クレジットカード）納付
- (4) 電子現金納付

※各納付方法の記載例

「5 証拠方法」欄（電子現金納付の場合は「7 添付書類又は添付物件の目録」欄）の次に、納付方法の欄を設けて記載してください。

各納付方法の詳細については「[納付方法](#)」のページを御確認ください。

(1) 予納

「6 予納台帳番号 X X X X X X
納付金額 ●●●●●●」

(2) 口座振替

「6 振替番号 X X X X X X X X
納付金額 ●●●●●●」

(3) 指定立替（クレジットカード）納付

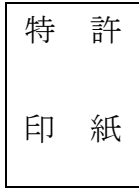
「6 指定立替納付 ●●●●●●」

(4) 電子現金納付

「8 納付番号 X X X X - X X X X - X X X X - X X X X」

(5) 現金納付

納付済証（特許庁提出用）を別の用紙に貼り添付してください。



(11,000円)

「異議申立書」作成見本
異議申立：商標
弁理士法人の場合

商標登録異議申立書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

特許庁長官 殿

1 登録異議の申立てに係る商標登録の表示

商標登録番号 商標登録第4000001号
指定商品又は指定役務並びに商品及び役務の区分
第1類
指定商品 化学品

2 商標登録異議申立人

住所（居所） 東京都千代田区丸の内〇丁目〇番〇号
電話番号 03-〇〇〇〇-〇〇〇〇
氏名（名称） 商標株式会社
（代表者 商標 太郎)

3 代理人

（識別番号 110XXXXXX）
住所（居所） 東京都千代田区霞が関〇丁目〇番〇号
電話番号 03-〇〇〇〇-〇〇〇〇
氏名（名称） 弁理士法人 〇〇〇〇
代表者 〇〇 〇〇
連絡先 担当は弁理士 〇〇 〇〇

4 申立ての理由

- (1) 申立ての理由の要約
(2) 手続の経緯

- (3) 申立ての根拠
- (4) 具体的理由
- (5) むすび

5 証拠方法

別添証拠説明書に記載のとおり。

- 6 書面の副本に記載すべき事項の電磁的方法による提供に係る承諾
承諾する。／ 承諾しない。
(承諾しない場合は理由を記載)

7 添付書類又は添付物件の目録

- | | |
|---------------|-----------|
| (1) 甲第1号証写し | 正本1通、副本2通 |
| (2) 商標登録異議申立書 | 副本2通 |
| (3) 委任状 | 1通 |
| (4) 証拠説明書 | 正本1通、副本2通 |

**証拠及び証拠説明書をDVD-Rで提出する場合、
「添付書類又は添付物件の目録」は、以下のように記載してください。**

7 添付書類又は添付物件の目録

- | | |
|----------------------------|------|
| (1) 甲第1号証写し及び証拠説明書 (DVD-R) | 正本1枚 |
| (2) 商標登録異議申立書 | 副本2通 |
| (3) 委任状 | 1通 |

**インターネット出願ソフトの特殊申請機能(電子特殊申請)を利用して提出する場合は、
副本の提出は不要となります。**

「添付書類又は添付物件の目録」は、以下のように記載してください。

7 添付書類又は添付物件の目録

- | | |
|-------------|------|
| (1) 甲第1号証写し | 正本1枚 |
| (2) 委任状 | 1通 |
| (3) 証拠説明書 | 正本1通 |

※納付方法

手続方法により、以下の納付方法が使用できます。

書面

- (1) 特許印紙
- (2) 特許庁窓口における指定立替 (クレジットカード) 納付

(3) 現金納付

(4) 電子現金納付

インターネット出願ソフトの特殊申請機能（電子特殊申請）

(1) 予納

(2) 口座振替

(3) 指定立替（クレジットカード）納付

(4) 電子現金納付

※各納付方法の記載例

「5 証拠方法」欄（電子現金納付の場合は「7 添付書類又は添付物件の目録」欄）の次に、納付方法の欄を設けて記載してください。

各納付方法の詳細については「[納付方法](#)」のページを御確認ください。

(1) 予納

「6 予納台帳番号 X X X X X X
納付金額 ●●●●●●」

(2) 口座振替

「6 振替番号 X X X X X X X X
納付金額 ●●●●●●」

(3) 指定立替（クレジットカード）納付

「6 指定立替納付 ●●●●●●」

(4) 電子現金納付

「8 納付番号 X X X X - X X X X - X X X X - X X X X」

(5) 現金納付

納付済証（特許庁提出用）を別の用紙に貼り添付してください。